

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

privind reorganizarea activitatii Primariei Comunei Titesti cu aprobarea organigramei, statului de functii si regulamentului de organizare si functionare pentru aparatul de specialitate al Primarului Comunei Țițești

În conformitate cu prevederile art. 91, art. 99, art. 100, art. 107, art. 111 și art. 112 din Legea nr. 188/1999 r(2) privind Statutul Funcționarilor Publici și a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 cu completările și modificările ulterioare, pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările ulterioare, Legea nr. 672/2002 (r1) privind auditul public intern, cu completările și modificările ulterioare, primarul comunei Țițești propune reorganizarea instituției, având în vedere:

Ținând seama de :

- Ultima organigramă și stat de funcții avizate de A.N.F.P. conform avizului cu nr. 6013 conexas cu nr. 3251,
- Prevederile art. 5 alin 7 din Legea 50/2019 a bugetului de stat pe anul 2019;
- adresa Instituției Prefectului Județului nr. 8239/19.03.2019, prin care ni se comunică numărul maxim de posturi stabilit conform OUG 63/2010:

Populație la 01.01.2016 I.N.S.S.E	Media nr. locuitori*	Număr maxim de posturi potrivit pct. 1 din anexa la O.U.G. nr. 63/2010*	Posturi S.P.C.L.E.P potrivit pct. 2 din anexa la OUG 63/2010	Posturi Poliția Locală potrivit pct. 3 din anexa la OUG 63/2010	Total Posturi
5.080		30	-	5	40

* Potrivit OUG nr. 2/2017 numărul de posturi se revizuieste numai în situația creșterii numărului de locuitori.

- un post șofer de microbuz școlar,
- 4 posturi perioada postimplementare proiecte;
- 5 posturi politie locala;
- un post mediator sanitar - exceptat de la art III alin 1 din OUG 35/2010 cu modificarile ulterioare;

Conform prevederilor art. III alin (5) din OUG nr. 34/2010

“Pentru reducerea cheltuielilor de personal și încadrarea în numărul maxim de posturi prevăzut la alin. (1) și (2), ordonatorii de credite ai bugetelor prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, pot reduce numărul de posturi finanțate și, respectiv, pot disponibiliza, în condițiile legii, personalul aferent.”

Astfel ca propun spre analiză și aprobarea, reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului Comunei Titesti si implicit reorganizarea activității administrației publice locale, prin modificarea organigramei și a statului de funcții

actuale.

Scopul reorganizării: economisirea banului public, eficientizarea activității întregului aparat al instituției, prin crearea unui sistem ordonat pentru superiori și pentru subordonați, pentru a se informa unii pe alții în mod constant asupra modului de realizare a obiectivelor și modalității de acțiune pentru îndeplinirea acestora, precum și de a responsabiliza clar întregul personal în vederea obținerii performanțelor profesionale, performanțe care să urmărească interesul și satisfacția cetățeanului, precum și dezvoltarea comunității Titesti.

Stabilirea unei structuri organizatorice trebuie să fie efectivă și să aibă o cauză reală și serioasă. Adică, este impusă de unul sau mai multe motive care nu au legătură cu salariații, exemplificăm aici modificarea legislației salarizării în sectorul bugetar care a impus o mare creștere salariale în care sunt incluse o serie de alte drepturi banesti: indemnizația de hrană și voucherele de vacanță, apariția unei contribuții suplimentare pentru riscul de muncă, creșterea numărului persoanelor cu handicap grav pentru care suntem obligați să angajăm asistenți personali sau să acordăm indemnizații de handicap, aceste cheltuieli fiind suportate din bugetul local care nu este cu mult mai mare decât cel din anul precedent.

Pentru a bugeta cele 32 de funcții din vechea structură, la care se adaugă 14 funcții de consilieri locali și 4 posturi de cadre didactice (postimplimentare FRDS) avem nevoie de aproximativ 330.000 lei, iar venitul din taxele și impozitele locale de colectat de la cetățenii comunei Titesti este de 240.000 lei. Rezultă venituri propuse mai mici decât cheltuielile de personal propuse. Aceasta situație ne va duce în câțiva ani la faliment instituțional.

În actuala organizare am propus un număr maxim de 30 de funcții, în care sunt incluse și 5 posturi pentru poliția locală - compartiment care în vechea organizare nu exista.

În plus prin implementarea sistemului informatic din instituție și organizarea unei baze de date de către serviciul de prestări ARA SOFT, pentru activitățile de operare modificări și încasare taxe, impozite și amenzi sunt prea mult 3 persoane, considerăm că sunt suficiente 2. Precizăm că în anul trecut personalul refuză deplasare în teren pentru colectarea taxelor, impozitelor locale și amenzilor, dar refuză și continuarea procedurilor de executare pe motiv că sunt oameni de sat și pot apărea tensiuni personale, solicitând externalizarea activității de executări silite.

Activitatea de mediu este în mare parte externalizată prin concesionarea serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale către ADI SERVSAL și prin aplicarea colectării gunoierului menajer în mod selectiv "din poartă în poartă". Astfel că salarizarea unui funcționar este neacoperită de activitatea infimă specifică funcției pe care o ocupă. Putina corespondență care trebuie făcută cu operatorul o va poate face și personalul contractual de la ISU, prin delegare de sarcini. Astfel nu se justifică cheltuirea din banii contribuabililor a unei sume de 52.500 lei la care se adaugă 3.600 lei tichete de hrană, doar pentru corespondență pe care o face funcționarul cu agenții de mediu.

Activitatea de cultură este în mare parte temporară, astfel considerăm că mare parte din timpul petrecut la Primărie de către referentul cultural este neacoperit de activitate și plătim un salariu unui om care, în timpul programului de lucru, mai mult stă.

Prin prezenta va supun spre analiză și aprobarea, **reorganizarea activității** aparatului de specialitate al Primarului Comunei Titesti prin modificarea organigramei și a statului de funcții actuale , dupa cum urmeaza:

I. Compartimentul Juridic se comaseaza cu Compartimentul Resurse Umane sub denumirea Compartiment Juridic si Resurse Umane , astfel se desfiinteaza 2 functii vacante (consilier juridic grad profesional superior -362743 si inspector grad profesional superior -362757) si se infiinteaza o functie publica de consilier juridic, grad profesional asistent, iar pana la ocuparea acesteia prin concurs activitatea se va prelua de catre secretarul comunei.

II. Se infiinteaza Compartimentul Politie Locala, avand in componenta sa 2 functii publice specifice de politist local, clasa I, grad profesional asistent si 3 functii contractuale de executie cu atributii in domeniul pazei bunurilor si obiectivelor de interes local: Total 5 functii.

III. Din cadrul Compartimentului Asistenta Sociala se desfiinteaza functia contractuala de expert romi debutant. Celelalte 2 functii ramanand nemodificate.

IV. Se desfiintează Compartimentul Protecția Mediului avand in componenta sa o functie publica de executie de inspector, clasa I, grad profesional superior S (362756) ocupată de d-l Burtoiu Silviu Cristinel, post care se desființează, cu respectarea prevederilor art. 99 din Legea nr. 188/1999 (r2) privind Statutul Funcționarilor Publici, cu completările și modificările ulterioare.

V. Compartimentul Investitii ramane nemodificat.

VI. Compartimentul Achizitii Publice ramane nemodificat.

VII. Din cadrul Compartimentului Cultura se desfiinteaza functia contractuala de referent cultural, ocupata de domnul Fuiorea Ion, ramanand in compartiment functia de bibliotecar treapta 1 A, ocupata de d-na Rizea Alina Maria, care va prelua si sarcinile referentului cultural.

VIII. Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență ramane nemodificat.

IX. Se reorganizeaza Biroul Contabilitate Taxe si Impozite, (cu respectarea dispozitiilor art. 100 din Legea 188/1999) formandu-se 2 compartimente:

Compartimentul Contabilitate avand 2 functii publice preluate din Biroul Contabilitate Taxe si Impozite, dupa cum urmeaza: o functie publica de executie, inspector, clasa I , grad profesional asistent- cu atributii de contabil, functie publica temporar ocupata de d-na Patrascu Gabriela (362751), si o functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional superior (469181), care necesita obligatoriu studii de contabilitate.

Compartimentul Taxe si Impozite avand in componenta sa 2 functii publice preluate din Biroul Contabilitate Taxe si Impozite, dupa cum urmeaza: o functie publica de executie, inspector, clasa I, grad profesional asistent, ocupata de d-na Dinescu Georgiana (362754) - si o functie publica de executie, referent, clasa III, grad profesional superior, ocupata de d-na Ciobanu Ionela (362750)

In urma reorganizarii **Biroului Contabilitate Taxe si Impozite** se desfiinteaza functia publica vacanta de conducere de Sef birou (468586), se desfiinteaza functia publica de executie de inspector, clasa I, grad profesional superior ocupata de d-na Balan Luminita Margareta (362745) cu respectarea prevederilor art. 99 din Legea nr. 188/1999 (r2) privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările si completările ulterioare.

In calitate de ordonator de credite si avand in vedere cheltuiiala mare necesara pentru salarizarea acestui post constat ca, in prezent nu se justifica si nu este necesara functia de inspector, clasa I, grad profesional superior pentru desfasurarea activitatii de incasare a taxelor si impozitelor locale.

X. Compartimentul Urbanism ramane nemodificat.

XI. Compartimentul Stare Civila ramane nemodificat.

XII. In cadrul **Compartimentului Agricol** , cele 2 functii raman nemodificate o functie de executie de inspector, clasa I, grad profesional asistent , temporar vacanta (468584) (intrucat d-na Soldi Daniela ocupa temporar functia de secretar de comuna) si o functie de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional asistent (362749) .

XIII. Biroul Secretar ramane nemodificat, iar in prezent este temporar ocupat de dna Soldi Daniela din compartimentul Agricol.

XIV. Din **Compartimentul Administrativ** se desfiinteaza functia contractuala de administrator I cu studii medii, functie vacanta si va avea urmatoarea componenta: un post de sofer microbuz scolar – ocupat de Pîrvu Dumitru Gabriel, un post de personal de serviciu ocupat de Dinescu Maria, un post de muncitor calificat I ocupat de Dragoi Danut, si 3 posturi de paznici, clasa III, studii M ocupate de : Stoica Ion, Deaconu Mircea, Iordache Ion

Total 6 posturi

Precizez faptul că **numirea funcționarilor** publici în noile structuri se va realiza cu respectarea prevederilor art. 100 din Legea nr. 188/1999 r(2) privind Statutul Funcționarilor Publici.

De asemenea, persoanele care ocupă funcții de natură contractuală, nu au prevăzute in fișele postului atribuții ce implică prerogative de putere publică, potrivit prevederilor art. 2 alin. (3) din Legea nr. 188/1999 r(2) privind Statutul Funcționarilor Publici.

**PRIMAR,
SAVU GHEORGHE**